



Асоціація EMDR Europe

Статут

Комітет з ратифікації:

Рада директорів EMDR Europe

Дата ратифікації:

3 листопада 2019 року

Дата редакції:



СТАТУТ АСОЦІАЦІЇ EMDR EUROPE

Положення про Асоціацію

Стаття 1 – Назва і розташування Асоціації

1.1. Назва Асоціації «АСОЦІАЦІЯ EMDR EUROPE»; її засновано як асоціацію згідно зі статтею 60 і наступними Цивільного кодексу Швейцарії з офіційною адресою реєстрації Асоціації EMDR Switzerland, Швейцарія.

1.2. Асоціація може бути внесена в комерційний реєстр кантону за офіційною адресою реєстрації Асоціації EMDR Switzerland.

1.3. EMDR Europe є професійною асоціацією національних Асоціацій EMDR, яка запроваджує, захищає і пропагує найвищі стандарти досконалості і чесності в практику, дослідження й освіти EMDR в Європі.

1.4. EMDR Europe здійснює свою діяльність згідно з Положенням про Асоціацію, Кодексом етики і нормативними принципами і процедурами.

1.5. Як добровільна громадська неприбуткова організація, EMDR Europe є релігійно і політично незалежною.

Стаття 2 – Завдання Асоціації

2.1. Завданнями Асоціації є:

2.1.1. Пропагування терапії EMDR (Десенсибілізація й опрацювання рухом очей) як варіанту допомоги для широкого спектру психологічних станів.

2.1.2. Проведення міжнародного форуму в Європі для здійснення обміну інформацією, обговорень і прийняття рішень щодо досліджень, навчання, практикування й розвитку терапії EMDR, та дотримання правил у цій сфері.

2.2. Для виконання цих завдань Асоціація:

2.2.1. Заохочує і підтримує заснування і розвиток національних Асоціацій EMDR в усіх європейських країнах.

2.2.2. Встановлює і підтримує зв'язки з Асоціаціями EMDR та іншими подібними організаціями в Європі та за її межами.

2.2.3. Встановлює стандарти і надає інструкції щодо розробки тренінгів з практики терапії EMDR у Європі.

2.2.4. Пропагує дослідження щодо EMDR.

2.2.5. Організовує конференції Асоціації.

2.2.6. Пропагує і бере участь в організації інших конференцій і практикумів для підтримки цілей Асоціації.

2.2.7. Вчиняє інші дії згідно зі Статтею 2.1, якщо їх визнано доцільними і погоджено Радою директорів Асоціації EMDR Europe.

Стаття 3 – Членство

3.1. Асоціація має такі види членства: дійсне членство і спостережне членство.

3.1.1. Дійсне членство в Асоціації доступне національним асоціаціям EMDR в Європі («асоціації - дійсні члени») і, на розгляд Ради директорів EMDR Europe, країн за межами Європи, якщо вони приймають завдання Асоціації, описані в Статті 2 Положення про Асоціацію.

3.1.2. Спостережне членство в асоціації («члени-спостерігачі») відкрите для осіб і національних асоціацій, які приймають завдання Асоціації, описані в Статті 2 Положення про Асоціацію, і знаходяться в країнах, де немає національної асоціації EMDR, або національна асоціація на даний момент не є дійсним членом Асоціації EMDR Europe. Члени-спостерігачі не мають права голосу.

3.2. Виконавчий комітет може рекомендувати Раді директорів EMDR вибрати Почесними членами осіб, які зробили суттєвий внесок у просуванні методики десенсибілізації й опрацювання рухом очей. Почесні члени не сплачують членських внесків і не мають права голосу.

3.3 Набуття і втрата членства:

3.3.1. Для прийому в члени потрібно подати письмову заяву про членство. Претенденти мають продемонструвати, що їх вибрано через демократичну процедуру, і вони відповідають необхідним критеріям, встановленим процедурами, пов'язаними з членством. Отримуючи членство, вони декларують дотримання Положення про Асоціацію, Кодексу етики і всіх процедур Асоціації EMDR Europe.

3.3.2. Нових членів приймають більшістю голосів Ради директорів EMDR Europe. Це рішення остаточне.

3.3.3. Асоціації - дійсні члени можуть покинути Асоціацію в кінці календарного року, повідомивши про це заздалегідь за 6 місяців. Повідомлення має бути письмовим. Сплата членських внесків залишається обов'язковою впродовж усього року.

3.3.4. Виконавчий комітет або мінімум 1/5 асоціацій - дійсних членів мають право рекомендувати Раді директорів EMDR Europe призупинити членство (на визначений період часу) або виключити члена Асоціації. Призупинення або виключення вступає в дію, якщо рекомендацію приймає 2/3 асоціацій - дійсних членів.

Дозволяється виключення без оголошення причин.

3.4. Права й обов'язки членів:

3.4.1. Ставши членами Асоціації, члени погоджуються дотримуватися рішень органів Асоціації і сплачувати членські внески, визначені Радою директорів EMDR Europe. Крім того асоціації - дійсні члени згідно зі встановленим порядком делегують національних представників (представники асоціацій - дійсних членів) для роботи в комітетах та інших робочих групах Асоціації.

На засіданнях Ради директорів EMDR Europe (як визначено в статті 4.3) право голосу мають тільки ті асоціації - дійсні члени, які виконали всі фінансові зобов'язання перед Асоціацією.

3.4.2. На кожному засіданні Ради директорів EMDR Europe представники асоціацій - дійсних членів мають право подати запит до Виконавчого комітету про інформацію про стан справ в Асоціації, а також до Ревізійного комітету стосовно ефективності діяльності та результатів аудиту.

3.4.3. Асоціації - дійсні члени мають співпрацювати з сусідніми країнами згідно з правилами EMDR Europe.

СТАТТЯ 4 – РАДА ДИРЕКТОРІВ EMDR EUROPE

Рада директорів EMDR Europe є керівним органом Асоціації EMDR

Еuroре і складається з представників асоціацій - дійсних членів.

4.1. До її функцій належать:

4.1.1. вибір членів Виконавчого комітету, Ревізійного комітету та інших комітетів; процедури висунення й виборів до різних органів Асоціації описані в окремих документах;

4.1.2. пропонування, формування й затвердження нових комітетів.

4.1.3. ухвалення і впровадження дій і пропозицій, здійснених Виконавчим комітетом;

4.1.4. ухвалення річного бюджету, запропонованого Скарбником.

4.1.5. ухвалення і впровадження дій і пропозицій, офіційно наданих іншими комітетами;

4.1.6. ухвалення змін до Положення про Асоціацію (стаття 8);

4.1.7. розгляд будь-яких відповідних додаткових питань, пов'язаних з цілями організації (стаття 2).

4.2. Обов'язки членів Ради директорів EMDR Europe:

Представники асоціацій - дійсних членів презентують свої національні асоціації в Раді директорів EMDR Europe, активно підтримують цілі і завдання EMDR Europe і виконують роль зв'язкової ланки між своєю асоціацією і Виконавчим комітетом:

4.2.1. відвідуючи засідання Ради директорів EMDR Europe;

4.2.2. слідкуючи за тим, щоб членські внески їхніх асоціацій вчасно надходили до Скарбника;

4.2.3. інформуючи Секретаря про всі справи, які стосуються їх національної асоціації, і актуальні для Ради директорів EMDR Europe;

4.2.4. інформуючи свою національну асоціацію про всі справи, ініційовані будь-якими органами Асоціації EMDR Europe, які можуть мати відношення до національної асоціації;

4.2.5. надаючи національній асоціації відповідну інформацію про проведення річної конференції.

4.2.6. відповідаючи на всю кореспонденцію від Виконавчого комітету впродовж місяця з моменту отримання;

4.2.7. активно й регулярно беручи участь у всіх заходах EMDR Europe;

4.2.8. інформуючи Секретаря про всі зміни обставин стосовно національного представника (-ів) і їх участі в засіданні Ради директорів

EMDR Europe, як тільки такі обставини виникають;

4.2.9. інформуючи Секретаря про всі зміни обставин стосовно дійсного чи спостережного членства в Асоціації EMDR Europe.

4.3. Засідання Ради директорів EMDR Europe

4.3.1. Рада директорів EMDR Europe включає в себе одного або двох національних представників кожної асоціації - дійсного члена, висунутих асоціацією, та інших призначених осіб, які виконують визначені функції. Кожна асоціація - дійсний член має лише один голос. Інші призначені особи права голосу не мають. У разі рівної кількості голосів Президент має право вирішального голосу або ж може вирішити розглянути інші можливості й рішення щодо питання, яке розглядається.

4.3.2. В рік має відбуватися принаймні два засідання Ради директорів EMDR Europe.

4.3.3. Позачергове засідання Ради може бути скликане Виконавчим комітетом або однією п'ятою асоціацій - дійсних членів. Якщо виникає така ситуація, повідомлення з вимогою скликати позачергове засідання надсилається Секретареві Асоціації з прізвищами тих членів, які вимагають скликання засідання, і пропонованим порядком денним. Виконавчий комітет організовує позачергове засідання Ради директорів впродовж трьох місяців або під час наступного чергового засідання.

4.3.4. Крім того, дозволяються такі способи комунікації між Виконавчим комітетом або іншими органами Асоціації та членами EMDR Europe:

a. конференц-дзвінки та відео конференц-дзвінки

b. інформування й комунікація електронною поштою

c. Рішення, прийняті письмово або електронною поштою всіма членами мають таку ж силу, як і проголосовані на засіданні Ради директорів (згідно зі статтею 66, розділ 2 Цивільного кодексу Швейцарії)

4.3.5. Пропозиції щодо членства в Виконавчому комітеті надсилаються щонайменше за два місяці до засідання Ради директорів EMDR Europe.

4.3.6. Щонайменше за місяць до засідання Ради директорів усі представники асоціацій - дійсних членів отримують інформацію про місце засідання Ради директорів EMDR Europe, час, розклад і порядок денний, а також про висунутих кандидатів на виборні посади.

4.3.7. Рішення про дату і місце проведення засідання Ради директорів приймається заздалегідь і не пізніше, ніж на попередньому засіданні Ради директорів EMDR Europe.

4.3.8. Рішення вважаються дійсними лише, якщо принаймні 50% асоціацій - дійсних членів представлені особисто представниками або через

делеговані голоси. Повідомлення про делегування голосу надсилається поштою, електронною поштою або факсом Секретареві Асоціації до початку засідання або особисто на засіданні. Асоціація - дійсний член може отримати лише один делегований голос від іншої асоціації - дійсного члена.

4.3.9. Якщо інше не визначено Радою директорів EMDR Europe, усі голосування на засіданні відбуваються підняттям рук.

4.3.10 Якщо право голосу не використане, голос не враховується в результатах голосування.

4.3.11 Якщо не вказано інше, для прийняття рішення потрібна більшість голосів дійсних членів, які присутні на засіданні або делегували свій голос.

Стаття 5 – Виконавчий комітет

5.1. Обов'язки

5.1.1. Обов'язки Виконавчого комітету:

- a. щоденне ведення справ Асоціації;
- b. виконання завдань EMDR Europe;
- c. забезпечення зростання й розвитку організації;
- d. забезпечення роботи EMDR Europe згідно з прийнятими Положенням про Асоціацію, політиками й процедурами;
- e. адміністрування коштів Асоціації для потреб Асоціації;
- f. розробка стратегій і впровадження планів заходів, схвалених Радою директорів EMDR Europe відповідно до завдань Асоціації.

5.1.2. Виконавчий комітет звітується Раді директорів EMDR Europe.

5.2. Склад

Склад Виконавчого комітету:

- a. Президент
- b. Вибраний президент (що ще не приступив до виконання обов'язків)
- c. Попередній президент
- d. Два віце-президенти
- e. Секретар
- f. Скарбник

Рада директорів EMDR Europe рекомендує склад Виконавчого комітету, намагаючись забезпечити належний рівень представництва гендерного та різних країн.

5.2.1. Президентський термін становить чотири роки. Президент може повторно обиратися один раз.

5.2.2. Президент вибирається і стає Вибраним президентом за рік до вступу на посаду Президента.

5.2.3. Після завершення терміну Президент залишається ще рік на посаді Попереднього президента.

5.2.4. Два віце-президенти, Секретар і Скарбник вибираються на термін 4 роки. Вони можуть повторно обиратися один раз (згідно з політикою і процедурами)

5.2.5. Зміни у Виконавчому комітеті. Якщо в Виконавчому комітеті виникла вакансія, решту членів Виконавчого комітету можуть залучити будь-якого представника асоціації - дійсного члена для виконання обов'язків вакантної посади до проведення наступного засідання Ради директорів, на якому організуються вибори на цю посаду.

5.2.6. Виконавчий комітет може залучити будь-якого представника дійсної асоціації-члена або стороннього експерта для виконання спеціальних завдань. Сторонніми експертами можна залучити максимум двох осіб. Це залучення має бути схвалене найпізніше на наступному засіданні Ради директорів. Час їхньої роботи пропонується Виконавчим комітетом відповідно до завдання і голосується Радою. Вони не мають права голосу в рішеннях Виконавчого комітету.

5.2.7. Рада директорів EMDR Europe має право виключити члена з Виконавчого комітету. Третина членів може ініціювати голосування за виключення члена з Виконавчого комітету. Більшість членів Виконавчого комітету також можуть звернутися до Ради про виключення члена з Виконавчого комітету. У такому разі члени Виконавчого комітету мають надати обґрунтування своєї вимоги. Для виключення члена з Виконавчого комітету потрібна більшість голосів з двох третин дійсних членів EMDR Europe (присутніх або представлених делегованим голосом).

5.2.8. У разі рівної кількості голосів у рішеннях, які приймаються Виконавчим комітетом, Президент має право вирішального голосу.

5.3. Обов'язки членів Виконавчого комітету

5.3.1. Президент:

a. за допомогою Секретаря організовує засідання Виконавчого комітету і засідання Ради директорів EMDR Europe і головує на них;

b. консультиуючись з Виконавчим комітетом і за допомогою Секретаря готує порядок денний засідань;

c. у співпраці з Виконавчим комітетом відповідає за забезпечення і

належне функціонування Асоціації згідно з Положенням про Асоціацію;

d. головує на річній конференції і контролює роботу організатора конференції та комітету з контролю якості в питаннях організації і проведення конференції;

e. у співпраці з іншими членами Виконавчого комітету офіційно представляє EMDR Europe у спілкуванні з інституціями, органами влади та іншими товариствами й асоціаціями.

5.3.2. Вибраний президент:

допомагає Президентові й виконавчому комітетові забезпечувати функціонування Асоціації, а також набуває необхідних знань і навичок, необхідних для обіймання посади Президента.

5.3.3. Попередній президент:

надає допомогу Президентові і Вибраному президентові у веденні роботи Асоціації, забезпечуючи неперервність і спадковість досвіду.

5.3.4. Перший віце-президент:

a. надає допомогу і підтримку Президентові, виконуючи делеговані йому обов'язки й повноваження з відома Виконавчого комітету;

b. заступає Президента й представляє EMDR Europe в заходах, на яких Президент не може бути присутній.

5.3.5. Другий віце-президент:

a. надає допомогу і підтримку Президентові, виконуючи делеговані йому обов'язки й повноваження з відома Виконавчого комітету;

b. заступає Президента й представляє EMDR Europe в заходах, на яких Президент і перший віце-президент не можуть бути присутні.

Якщо перший віце-президент подає у відставку або термін його мандату завершується, його посаду обіймає другий віце-президент.

5.3.6. Секретар:

a. відповідає за адміністративну роботу Асоціації у співпраці з Президентом та іншими членами Виконавчого комітету згідно з процедурними інструкціями;

b. забезпечує належне документування й облік справ Виконавчого комітету й Ради директорів, а також протоколювання засідань комітету;

c. забезпечує вчасне оформлення протоколами дій і завдань Виконавчого комітету і Ради директорів EMDR Europe;

d. координує надсилання матеріалів членам Виконавчого комітету і Раді директорів для вступу на посаду, інформування або виконання поставлених завдань;

e. веде облік членства в Асоціації.

5.3.8. Скарбник:

a. у тісній співпраці з Президентом відповідає за отримання, зберігання і використання всіх коштів Асоціації;

b. письмово й усно звітує про фінансовий стан Асоціації на засіданнях Ради директорів EMDR Europe та веде облік всіх надходжень і витрат;

c. організовує незалежний аудит річної фінансової звітності;

d. спільно з Виконавчим комітетом готує річний бюджет для затвердження Радою директорів EMDR Europe.

СТАТТЯ 6 – ІНШІ ОРГАНИ І ПОСАДИ EMDR EUROPE

6.1. Рада директорів EMDR Europe може створювати постійні комітети, а також спеціальні посади і тимчасові проектні групи для забезпечення ефективного функціонування EMDR Europe.

6.2. Комітети створюються і діють згідно з прийнятими процедурними інструкціями, які описують процедуру їх створення, тривалість дії, сферу діяльності та підпорядкованість.

6.3. Ревізійний комітет

Рада директорів EMDR Europe простою більшістю вибирає двох аудиторів терміном на два роки. Вони можуть обиратися повторно на другий термін лише один раз. Їхнім завданням є поточний контроль фінансової діяльності і контроль фінансової звітності. Відповідно до чинного законодавства вони мають доступ до всіх відповідних документів і органів Асоціації.

6.4. Вирішення конфліктів

Для уникнення або розв'язання конфліктів, суперечок і скарг Виконавчий комітет чітко і незаангажовано застосовує Процедуру вирішення конфліктів в інтересах терапії EMDR і Асоціації EMDR Europe.

СТАТТЯ 7 – ФІНАНСИ

7.1. Роком членства і фінансовим роком вважається календарний

рік.

7.2. Річний бюджет представляється Виконавчим комітетом і голосується Радою директорів EMDR Europe під час її засідання.

7.3. Доходи Асоціації складаються з членських внесків та надходжень з інших джерел, схвалених Радою директорів EMDR Europe.

7.4. Асоціації - дійсні члени сплачують річні членські внески залежно від кількості членів у національній асоціації. Розмір визначається Радою директорів EMDR Europe. Рада директорів EMDR Europe може змінити розмір внесків на визначений період часу. Також Рада директорів EMDR Europe може розглянути питання зміни розміру членських внесків для однієї або кількох конкретних асоціацій - дійсних членів на обмежений період часу.

7.5. Термін сплати усіх членських внесків — 1 травня. У разі не надходження коштів до 1 жовтня того ж року членство і всі права, пов'язані з ним, призупиняються до сплати всієї заборгованості.

7.6. Представники асоціацій - дійсних членів і члени органів EMDR Europe не можуть отримувати від Асоціації EMDR Europe жодних фінансових компенсацій чи покриття витрат за виконання своїх функцій. Такі компенсації можуть виплачуватися національними асоціаціями. Членам Виконавчого комітету Асоціація покриває розумні витрати, які мали місце у зв'язку з виконанням їх обов'язків. Деталі визначаються окремою процедурою.

7.7. Борги Асоціації забезпечуються виключно активами Асоціації.

7.8. Члени Виконавчого комітету представляють Асоціацію. Два члени Виконавчого комітету спільно мають право колективного підпису і представлення Асоціації. Розподіл відповідальності між Виконавчим комітетом, зокрема стосовно фінансів і контрактів, визначається окремою процедурою.

Стаття 8 – Зміни до Положення про Асоціацію

8.1. Зміни і доповнення до Положення про Асоціацію можуть прийматися лише на засіданні Ради директорів EMDR Europe.

8.2. Пропозиції змін до Положення про Асоціацію можуть вноситися представниками асоціацій - дійсних членів у Раді директорів EMDR Europe і/або Виконавчим комітетом.

8.3. Пропозиції змін до Положення про Асоціацію подаються Секретареві Асоціації не менше ніж за три місяці до засідання Ради директорів EMDR Europe з метою забезпечення достатнього часу для розгляду всіма асоціаціями - дійсними членами.

8.4. Пропозиції змін до Положення про Асоціацію негайно надсилаються Секретарем кожній асоціації - дійсному члену.

8.5. Для прийняття змін до Положення про Асоціацію потрібно щонайменше дві третини голосів представників асоціацій - дійсних членів, присутніх на засіданні Ради директорів EMDR Europe.

8.6. Для голосування за зміни до Положення про Асоціацію приймаються делеговані голоси. Повідомлення про делегування голосу надсилається поштою, електронною поштою або факсом Секретареві Асоціації до початку засідання або особисто на засіданні. Асоціація - дійсний член може отримати лише один делегований голос від іншої асоціації - дійсного члена.

Стаття 9 – Розпуск Асоціації

9.1. Пропозиція про розпуск Асоціації може бути внесена Виконавчим комітетом або третиною дійсних членів.

9.2. Рішення про розпуск Асоціації приймається двома третинами голосів дійсних членів.

9.2. У разі розпуску Асоціації всі активи, які залишилися після покриття боргів Асоціації, розподіляються між її дійсними членами у пропорції відповідно до розміру членських внесків.

Стаття 10 - Юрисдикція

10.1. Єдиною адресою юрисдикції є кантон Швейцарії, який є офіційною адресою реєстрації асоціації EMDR Switzerland.

Комітет організаційного розвитку і статутної діяльності, Будапешт, 3 листопада 2019 р.